
EDITAL Nº 469/24 - UEPG/NUTEAD**PROCESSO DE SELEÇÃO DE ASSISTENTES À DOCÊNCIA PRESENCIAL
TALENTO TECH PARANÁ****3ª CONVOCAÇÃO DE APROVADOS**

A Universidade Estadual de Ponta Grossa, por meio do NUTEAD, e em parceria com o Governo do Estado, a Fundação Araucária de Apoio ao Desenvolvimento Científico do Estado do Paraná, Secretaria de Estado do Planejamento - SEPL, Secretaria de Estado da Inovação, Modernização e Transformação Digital – SEI, Secretaria de Estado da Educação – SEED e Secretaria de Estado do Ensino Superior, Ciência e Tecnologia - SETI no uso de suas atribuições legais, e em atendimento aos termos da da Regulamentação do Processo de Inexigibilidade de Chamada Pública nº 05/2024 Projeto Talento Tech-PR, torna pública a CONVOCAÇÃO do Processo Seletivo de **ASSISTENTES À DOCÊNCIA PRESENCIAL** para o Programa Talento Tech - PR, de acordo com os Editais 367/24, 409/24, 439/24, 452/24 e 461/24 - UEPG/NUTEAD.

1. DOS PEDIDOS DE DESISTÊNCIA DA FUNÇÃO

1.1 Os candidatos que solicitaram a desistência assinaram o termo correspondente e foram desclassificados desta seleção.

Motivo	Nome
Não enviou os documentos.	FABIANO SANTOS
Solicitou desligamento da função.	JUNIOR SERGIO BARD
Não enviou os documentos.	DENIS CARLOS MOSER IENI
Solicitou desligamento da função.	NILCELI CRISTINA DE PAULA FERNANDES

2. CONVOCAÇÃO

2.1 Dos convocados:

MUNICÍPIO: AGUDOS DO SUL

2º lugar - LETÍCIA GAIO DA SILVA RIBAS

MUNICÍPIO: DOUTOR ULYSSES

2º lugar - MISLAINE SILVA

MUNICÍPIO: FRANCISCO ALVES

1º lugar - JULIANA SALDEIRA DO NASCIMENTO

MUNICÍPIO: GUARAQUEÇABA

1º lugar - CRISTINE BECKER

MUNICÍPIO: INÁCIO MARTINS

1º lugar - CINTIA DO CARMO CUTILAKI IVANCHESKI

MUNICÍPIO: RESERVA

2º lugar - LUIS FERNANDO MARTINS

MUNICÍPIO: RIO BRANCO DO IVAÍ

1º lugar - JULIANA DE PAULA PEREIRA

MUNICÍPIO: SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA

2º lugar - ELEN SARITA BERNARDO DA SILVA

2. DOS PROCEDIMENTOS

2.1. As cópias dos documentos deverão ser protocolados por meio do Serviço Eletrônico de Informação – SEI, no site <https://sei.uepg.br/>, na aba PROTOCOLO DIGITAL > **Solicitações**

Gerais, endereçados ao Núcleo de Tecnologia e Educação Aberta e a Distância – NUTEAD, nomeado como “EDITAL de Assistente a docência online”.

2.2 O candidato convocado constante no item 1 do presente edital deverá providenciar a seguinte documentação para cadastro:

2.2.1. RG e CPF;

2.2.2. Comprovante de experiência;

2.2.3. Comprovante de formação (Graduação e Pós-Graduação - caso haja) no mesmo arquivo;

2.2.4. Plano de Trabalho e Declaração do Bolsista (Individual) - ANEXO I;

2.2.3. Declaração de não acúmulo de bolsas, conforme modelo do ANEXO II deste Edital;

2.3 O convocado terá o prazo **até o dia 25 de julho de 2024**, para o envio da documentação solicitada no item **2.2** deste edital.

2.4 O não atendimento do item **2.3** do presente edital será entendido como não interesse em assumir a função, caracterizando assim a desistência da vaga, sendo então procedida a convocação do próximo classificado.

2.5 Em caso de desistência, o candidato deve preencher e enviar o **Termo de Desistência de Bolsa**, presente no anexo III deste edital por meio do Serviço Eletrônico de Informação – SEI, site <https://sei.uepg.br/>, na aba **PROTOCOLO DIGITAL**, Solicitações Gerais **endereçados ao Núcleo de Tecnologia e Educação Aberta e a Distância – NUTEAD**, nomeado “DESISTÊNCIA”.

3. DISPOSIÇÕES FINAIS

3.1 Maiores informações sobre o presente edital poderão ser obtidas no página do Talento Tech: https://ead.uepg.br/site/talento_tech ou através do telefone (42) 3220-3797.

3.2 Os casos omissos serão resolvidos pela Universidade Estadual de Ponta Grossa.

Ponta Grossa, 22 de julho de 2024.

Prof^ª. Dra. Paola Andressa Scortegagna
Coordenadora do Projeto

Prof^ª. Dra. Patricia Lucia Vosgrau de Freitas
Diretora NUTEAD/UEPG

ANEXO I

REGULAMENTAÇÃO DO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMADA PÚBLICA Nº 05/2024 - PROJETO TALENTO TECH-PR PLANO DE TRABALHO E DECLARAÇÃO DO BOLSISTA (Individual)

1. IDENTIFICAÇÃO

Instituição/Campus	
Tipo de Bolsa	Assistente a docência presencial
Nome do Bolsista	
CPF do Bolsista	
E-mail do Bolsista	
Telefones do Bolsista	
Coordenador	Profª. Dra. Paola Andressa Scortegagna

3. SÍNTESE DAS ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS PELO BOLSISTA

1 Atender e orientar a sua turma de alunos nas questões teórico-metodológicas e no desenvolvimento das disciplinas do Curso, auxiliando na solução de dúvidas, orientando e acompanhando as atividades propostas por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem e nas atividades presenciais previstas no Projeto.
2 Realização da correção das atividades realizadas no polo presencial, a partir dos critérios de correção estabelecidos pelo professor formador da disciplina e Mediar o processo de ensino-aprendizagem, motivar os alunos e criar oportunidades de interação e comunicação.
3 Orientar os alunos para a modalidade de educação a distância, enfatizando a necessidade de se adquirir autonomia na aprendizagem e sobre a importância da utilização de todos os recursos oferecidos para a aprendizagem.
4 Encorajar e auxiliar os estudantes na busca de informações adicionais nas mais diversas fontes de informação: bibliotecas virtuais, endereços eletrônicos, bibliotecas etc.
5 Retornar aos alunos os resultados das atividades e avaliações a distância e presenciais, sob a tutela do Professor da disciplina e/ou Coordenador de Projeto.
6 Colaborar com toda a equipe das instituições de ensino superior quando da organização das atividades do Projeto, seminários, práticas pedagógicas, estágios e outras atividades a serem realizadas durante o desenvolvimento do projeto.
8 Participar das atividades de formação continuada para assistentes à docência, atividades e reuniões de trabalho administrativo que sejam desenvolvidas na instituição sede, a UEPG, em Ponta Grossa.
9 Cumprir as atividades propostas no Termo de Compromisso a ser assinado por ocasião da convocação.
10 Conhecer as funcionalidades da plataforma Moodle, a qual será um de seus ambientes de trabalho, visando oferecer maior qualidade e aproveitamento de suas atribuições.

3. ASSINATURAS

<i>Os abaixo-assinados declaram que o presente documento foi estabelecido de comum acordo, assumindo as tarefas e responsabilidades que lhes caberão durante o período de realização do mesmo.</i>	
Local e data:	
Assinatura do Bolsista	Assinatura do Coordenador do Projeto



Universidade
Estadual de
Ponta Grossa



ANEXO II

Declaração de Pagamento de Bolsas

Em ____ de _____ de 20____.

Eu, _____,

CPF: _____, bolsista do Projeto Talento Tech,
declaro que não possuo outros pagamentos de outras bolsas financiadas com recursos
públicos estaduais, conforme Ato Administrativo nº 05/2023/UEF.

Assinatura do bolsista

ANEXO III

TERMO DE DESISTÊNCIA DE BOLSA/FUNÇÃO

Eu, _____,
RG: _____, CPF: _____, abaixo assinado,
venho comunicar que, por meio deste termo, formalizo a desistência da Bolsa referente a
convocação do Processo Seletivo, publicado por meio do edital nº _____ –
NUTEAD/UEPG. Declaro ainda que estou ciente de que ao assinar este termo de desistência
serei desclassificado(a) desta seleção.

Ponta Grossa, _____ de _____ de _____.

Nome completo do candidato